

	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	Código:	GCOF48
	FORMATO	INFORME PARCIAL DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN – CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y APOYO A LA GESTIÓN Certificación parcial de ejecución, cumplimiento y recibo a satisfacción	Versión:	01

Contrato No.	1705 DE 2025		
Nombre del Contratista y/o Representante Legal	CARLOS FABIAN MENESES PAEZ		
Nombre del supervisor y/o interventor	LUZ ELENA OCHOA TORRES	Teléfono / Extensión	2050
Dependencia	Oficina Asesora de Planeación y Estudios Sectoriales		
Objeto del contrato	Prestar Servicios Profesionales en la Oficina Asesora de Planeación y Estudios Sectoriales del Ministerio de Salud y Protección Social para el fortalecimiento de las políticas del Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG y su armonización en el Sistema Integrado de Gestión, así como la Planeación, gestión y seguimiento institucional y sectorial.		
Fecha de inicio	viernes, 18 de julio de 2025	Fecha de terminación	martes, 30 de diciembre de 2025
Período objeto del informe:	01 de agosto de 2025 - 30 de agosto de 2025		

INFORME PARCIAL DE EJECUCIÓN				
OBLIGACIONES GENERALES				
Certifico que he dado cumplimiento a todas las obligaciones generales pactadas durante el periodo de reporte del informe.				
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS				
	Obligación contractual	Actividad desarrollada	Producto recibido	Observaciones o comentarios del Supervisor
1	Contribuir y acompañar al Ministerio de Salud y Protección Social, en la articulación, implementación y seguimiento de acciones para el fortalecimiento de las políticas de gestión y desempeño establecidas en el Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG) y su armonización con el Sistema Integrado de Gestión Institucional, así como orientar y acompañar a las entidades adscritas en las actividades requeridas en el marco del MIPG	Proyección del oficio con el asunto: Solicitud Conversatorio de Buenas Prácticas y Experiencias Exitosas en la Implementación de la Política de Gestión del Conocimiento. Participación y revisión del borrador del Acta Comité Institucional de Gestión realizada el 26 de agosto de 2025. Propuesta Oficio para hacer la consulta sobre la incorporación de valores en el Código de Integridad para que sea	*Oficio Solicitud Conversatorio Política de Gestión del Conocimiento *Revisión Borrador Acta Comité Institucional de Gestión-AGO 26 2025 * Participación en el Comité Institucional de Gestión y Desempeño * Revisión de convocatoria comité institucional AGO 21 2025 *Reunión Revisión Temas Agenda Comité Institucional Agosto *Propuesta Oficio Consulta sobre la incorporación de	El contratista desarrolló y cumplió con las obligaciones y productos relacionados en este numeral.

Incluir el
N/A segun

	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	Código:	GCOF48
	FORMATO	INFORME PARCIAL DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN – CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y APOYO A LA GESTIÓN Certificación parcial de ejecución, cumplimiento y recibo a satisfacción	Versión:	01

		<p>complementado por la Sub. de Talento Humano y remitirlo al DAFP.</p> <p>Apoyo en las actividades relacionadas con el fortalecimiento de la política de gestión del conocimiento y la innovación del MSPS.</p> <p>Asistencia a reunión para resolver inquietudes del FURAG 2024 para la Política de Gobierno Digital - Min-Salud.</p> <p>Actividades relacionadas con el seguimiento a los planes de fortalecimiento y mantenimiento 2025 políticas de gestión y desempeño MIPG de las entidades adscritas.</p> <p>Archivo Excel con los resultados consolidados del FURAG vigencia 2022-2024 y cuadro comparativo del Sector Salud y Protección Social 2022-2024.</p> <p>Estado de avance en el reporte de los Planes de Fortalecimiento MIPG 2025 Entidades Adscritas I Semestre y Monitoreo Política de Racionalización.</p>	<p>valores en el Código de Integridad</p> <p>*Aportes Reglamento Premio Innovación 2025</p> <p>*Reunión revisión mapa de redes del conocimiento</p> <p>*Reunión inquietudes FURAG Política de Gobierno Digital - Min-Salud.</p> <p>* Correo con Inquietudes FURAG Política de Gobierno Digital.</p> <p>*Alertas Sobre Seguimiento Planes De Fortalecimiento Y Mantenimiento Políticas de Gestión y Desempeño MIPG.</p> <p>* Seguimiento Planes de Fortalecimiento y Mantenimiento MIPG Minsalud 2025.</p> <p>*Reunión Reporte Planes de Fortalecimiento y Mantenimiento MIPG I Semestre</p> <p>*Estado de avance de reporte y seguimiento Planes de Fortalecimiento 2025</p> <p>*Comparativo Resultados del Índice de Desempeño Institucional.</p> <p>*Seguimiento Planes de Fortalecimiento MIPG 2025 Entidades Adscritas.</p> <p>* Seguimiento Plan Fortalecimiento MIPG 2025 INC I Semestre.</p> <p>*Seguimiento Plan Fortalecimiento MIPG 2025 INS.</p> <p>*Seguimiento Planes de Fortalecimiento y</p>	
--	--	---	---	--

	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	Código:	GCOF48
	FORMATO	INFORME PARCIAL DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN – CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y APOYO A LA GESTIÓN Certificación parcial de ejecución, cumplimiento y recibo a satisfacción	Versión:	01

		<p>Guía de Implementación y fortalecimiento de la Política de Gestión del Conocimiento y la Innovación debidamente ajustada con los formatos anexos</p>	<p>Mantenimiento Políticas de Gestión ADRES. *Oficios Ajustados a la Plantilla</p> <p>Guía Gestión del Conocimiento ajustada</p>	
2	<p>Orientar y acompañar metodológicamente a la Oficina Asesora de Planeación y Estudios Sectoriales y demás dependencias requeridas, para la articulación y consolidación del Sistema Integrado de Gestión en el marco del Modelo Integrado de Planeación y Gestión MIPG.</p>	<p>Correo electrónico con Proyecto de Resolución 2363 de 2018 ajustada conforme a las observaciones allegadas por la Subdirección de Gestión del Talento Humano y la Subdirección Administrativa.</p> <p>Preparación de la presentación de la revisión por la dirección a los sistemas de gestión del ministerio para 2025</p> <p>Ajustes a la Metodología de Análisis de Contexto e instrumento de Análisis de contexto estratégico institucional SIG</p>	<p>*Proyección correo Propuesta de Ajustes Resolución 2363 de 2018 *Reunión Revisión ajuste resolución 2363 *Proyecto de resolución ajustado Proyecto de resolución 2363 AGO 13 2025</p> <p>*Reunión presentación Revisión por la Dirección *Presentación Revisión por la Dirección *Presentación revisión por la Dirección ajustada * Aportes Presentación revisión por la dirección *Segunda reunión Revisión Insumos Revisión por la Dirección SIG *Insumos revisión por la dirección SGC 2025 *Tercera Sesión de Revisión Insumos Revisión por la Dirección SIG 025</p> <p>* Metodología Análisis de Contexto e Instrumento de Análisis AGO 04</p>	<p>El contratista desarrolló y cumplió con las obligaciones y productos relacionados en este numeral.</p>
3	<p>Apoyar y acompañar metodológicamente a la Oficina Asesora de Planeación y Estudios Sectoriales en lo relacionado con la implementación, seguimiento y articulación de elementos de la planeación estratégica institucional y sectorial con MIPG y el SIG, según las asignaciones realizadas.</p>	<p>Correo informando que las evidencias de las acciones del Grupo de Desarrollo organizacional, quedaron cargadas en la columna correspondiente.</p>	<p>*Información seguimiento PEI 2025</p>	<p>El contratista desarrolló y cumplió con las obligaciones y productos relacionados en este numeral.</p>

	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	Código:	GCOF48
	FORMATO	INFORME PARCIAL DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN – CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y APOYO A LA GESTIÓN Certificación parcial de ejecución, cumplimiento y recibo a satisfacción	Versión:	01

4	<p>Brindar acompañamiento en los procesos asignados que hacen parte del Sistema Integrado de Gestión, frente a las metodologías relacionadas con: a) Elaboración y Control de Documentos; b) Administración Integral de Riesgos Institucionales c) Seguimiento y Medición de Procesos; d) Oferta Institucional incluido el Control de productos, servicios y salidas conformes y no conformes) e) Planes de mejora; f) Gestión de cambio y g) Diseño y mejora de procesos</p>	<p>Apoyo en las sesiones realizadas para la revisión y actualización del procedimiento para la gestión de transferencias condicionadas.</p> <p>Reunión de empalme del proceso de Direccionamiento Estratégico y archivo con los pendientes del proceso.</p> <p>Recordatorio del reporte del indicador del proceso Gestión de las intervenciones individuales y colectivas para la promoción de la salud y prevención de la enfermedad, a corte 30 de junio de 2025.</p> <p>Mesa de Trabajo la Dirección de Promoción y Prevención para revisar temas pendientes del SIG.</p>	<p>*Reunión revisión procedimiento de transferencias * Reiteración Aprobación Procedimiento Transferencias</p> <p>*Empalme Proceso de Direccionamiento Estratégico *Empalme Proceso Direccionamiento Estratégico</p> <p>*Indicadores de procesos sin reporte 30 junio 2025</p> <p>*Mesa de Trabajo PyP Revisión Pendientes</p>	<p>El contratista desarrolló y cumplió con las obligaciones y productos relacionados en este numeral.</p>
5	<p>Orientar y acompañar la preparación, desarrollo, seguimiento y cierre de las auditorías externas de los sistemas de gestión del ministerio, así como apoyar la formulación de los planes resultado de dichas auditorías y demás lineamientos que al respecto suministre la Oficina Asesora de Planeación</p>	<p>Apoyo a las actividades precontractuales para el inicio del proceso de contratación directa para la realización de las auditorías externas del SIG en el MSPS 2025.</p>	<p>*Solicitud de información sobre radicado 2025122000467193 *Solicitud de certificación Contrato 1693 de 2024</p>	<p>El contratista desarrolló y cumplió con las obligaciones y productos relacionados en este numeral.</p>

<p>OBLIGACIONES FRENTE AL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y LA SALUD EN EL TRABAJO</p> <p>Certifico que di cumplimiento a las obligaciones frente al Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo descritas en el estudio previo durante el periodo del informe</p> <p>Hago constar que durante el periodo reportado se adelantaron las anteriores obligaciones y/o actividades.</p> <div style="text-align: center;">  <p>Firmado digitalmente por Carlos Fabian Meneses Paez</p> </div> <p>CARLOS FABIAN MENESES PAEZ Fecha: 02/09/2025</p>
--

<p align="center">INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN</p> <p>De conformidad con el seguimiento a la ejecución del contrato, el supervisor certifica que:</p> <p>1. El contratista durante el periodo señalado, desarrolló y cumplió las actividades, presentó y entregó los informes, productos y demás obligaciones pactadas en el Contrato en mención (anteriormente presentadas). SI ☒ NO ☐</p>

	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	Código:	GCOF48
	FORMATO	INFORME PARCIAL DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN – CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y APOYO A LA GESTIÓN Certificación parcial de ejecución, cumplimiento y recibo a satisfacción	Versión:	01

2. De conformidad con las disposiciones legales efectuó el pago a los aportes respectivos al sistema de seguridad social integral en salud y pensiones y/o aportes parafiscales. (Se anexan comprobantes de pago de los aportes).
3. El contratista aportó la certificación de examen pre-ocupacional como adjunto a los documentos correspondientes al primer pago del Contrato, en cumplimiento de lo previsto del artículo 2.2.4.2.2.18 del Decreto 1072 de 2015.
SI ☒ NO ☒
4. Apruebo los informes, productos y demás documentos presentados y entregados por La contratista durante el periodo mencionado en desarrollo de las obligaciones pactadas en el Contrato en mención. SI ☒ NO ☐
5. A la fecha SI ☐ NO ☒ existen causales de incumplimiento de las obligaciones contractuales que demanden actuaciones conminatorias o sancionatorias por parte de la Administración.
Durante el periodo del presente informe realicé el respectivo monitoreo a los riesgos relativos a la etapa de ejecución y la etapa postcontractual del presente contrato.

OBSERVACIONES	Ninguna
<p>En constancia, firmo:</p> <div><div>Firmado digitalmente por Luz Elena Ochoa Torres</div></div> <div>LUZ ELENA OCHOA TORRES Supervisor</div>	
Lugar y Fecha: Bogotá, D. C., martes, 02 de septiembre de 2025	